



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO "BASTIANO GENOVESE"

VIA IMMACOLATA, 278 - 98051 – BARCELLONA P.G. (ME). TEL. 090.9797427 – Cod. MEIC827004

Email: meic827004@istruzione.it - Sito internet: www.icbgenovese.edu.it – pec: meic827004@pec.istruzione.it

Al Personale Docente
Al Personale ATA
Al DSGA
Al Sito

Circolare n. 208

Barcellona PG, 19/06/2026

Oggetto: Richiesta Ferie estive Personale Docente e ATA in ruolo e con contratto fino al 31 agosto 2026.

Si invita tutto il Personale Docente di ruolo a presentare la domanda di ferie per il periodo estivo, nel periodo compreso tra il 30/06/2026^a e il 07/07/2026, contemplando come termine ultimo di fruizione delle stesse il 28/08/2026. a richiesta verrà effettuata attraverso ARGO.

Si rammenta che il numero di ferie da richiedere è di 30 giorni per i docenti con un'anzianità di servizio fino a 3 anni e di 32 per quelli con un'anzianità di servizio superiore a 3 anni (anche preruleo).

Il periodo entro il quale collocare le ferie è compreso tra il 01.07.2026 e il 28.08.2026.

Si ricorda inoltre che i 4 giorni di festività vanno goduti entro l'anno cui si riferiscono (pertanto ai 32 o 30 vanno aggiunti i 4 gg., fruendoli entro il 28.08.2026).

I docenti che avessero già fruito, di anticipo ferie, dovranno detrarre tali giornate dal conteggio delle ferie estive.

Nel caso di part-time orizzontale, l'art. 39 comma 11 del CCNL 2007, dispone che «I dipendenti a tempo parziale orizzontale hanno diritto ad un numero di giorni di ferie e di festività sopresse pari a quello dei lavoratori a tempo pieno».

Nel caso di part-time verticale, invece, l'art. 39 comma 11, dispone che «I lavoratori a tempo parziale verticale hanno diritto ad un numero di giorni proporzionato alle giornate di lavoro prestate nell'anno». In caso di mancata trasmissione della richiesta, le ferie saranno attribuite d'ufficio.

Nella richiesta dovrà essere comunicato l'indirizzo estivo e il relativo numero telefonico o altro recapito per poter essere immediatamente rintracciati in caso di necessità.

Se il periodo ferie è frazionato, occorre inoltrare una richiesta per ogni periodo indicato.

Lo Staff di Dirigenza sarà disponibile, per attività propedeutiche, già dal 24 agosto 2026.

Per quanto concerne il personale Amministrativo, le ferie vanno richieste secondo una turnazione concertata e supervisionata dal DSGA, Dott. Giunta, al fine di garantire la continuità del servizio e la gestione efficiente dei diversi comparti (Personale, Alunni, URP).

I Collaboratori Scolastici fruiranno del periodo di ferie entro il giorno 22 agosto 2026, dovendosi garantire la manutenzione, la pulizia straordinaria e il ripristino efficace ed efficiente di tutti gli ambienti scolastici, per consentirne la fruibilità piena, già dal 01/09/2026.

Al personale verrà garantita, comunque, la continuità nella fruizione delle ferie, per 15 giorni lavorativi.

Il numero di ferie maturate è di 30 giorni per il personale ATA con un'anzianità di servizio pari fino a tre anni quelli con un'anzianità di servizio superiori a 3 anni (anche preruleo).

Il periodo entro il quale collocare le ferie è compreso tra il 01.07.2026 e il 22.08.2026.

Si precisa che i 4 giorni di festività vanno goduti entro l'anno cui si riferiscono (pertanto ai 32 o 30 giorni vanno aggiunti i 4 gg., fruendoli entro il 22.08.2026).

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Francesca Canale
Firma omessa ai sensi art. 3 D.Lgs. N. 39/1993